



Viale Toschi, 1  
43121 PARMA - ITALY

Centralino e Segreteria:  
+39 0521 282270  
+39 0521 207159

Cod. Fisc.. 80009810344  
E-mail:  
[prsd01000e@istruzione.it](mailto:prsd01000e@istruzione.it)

Parma, 16 gennaio 2021

## CIRCOLARE 52

A tutti i docenti dell'Istituto  
sito istituzionale-home page

Oggetto : ripresa delle lezioni in presenza e disposizioni per i docenti.

In vista della ripresa delle lezioni in presenza, sulla scorta della precedente esperienza, con la presente ricordo ai Signori Docenti i loro compiti nell'attuale situazione caratterizzata dall'esigenza di contenimento del contagio da Covid 19.

Presupponendo la conoscenza delle norme generali da parte delle SS.LL., il compito del docente è essenzialmente quello di esigere il rispetto delle regole di autoprotezione e protezione degli altri da parte degli studenti, regole che si possono sintetizzare in cinque punti :

- 1) far rispettare il divieto di assembramento in qualunque situazione, anche durante i trasferimenti e le attività di laboratorio ;
- 2) esigere che gli studenti indossino correttamente (fin sopra il naso) e in qualunque situazione della vita scolastica la mascherina ;
- 3) mantenere il distanziamento fisico di almeno 1 metro fra gli studenti, tenendo a loro volta una distanza di 2 metri dai ragazzi ;
- 4) esigere il lavaggio frequente delle mani per evitare la trasmissione del contagio e la pulizia della postazione di lavoro da parte degli studenti ;
- 5) aerare l'aula una volta per ora di lezione.

Per ottenere il rispetto delle misure di cui sopra, il docente è autorizzato ovviamente ad assegnare note disciplinari da valutare poi in sede di Consiglio di classe per eventuali provvedimenti.

Segnalo ai Signori Docenti alcune situazioni di « inosservanza » dei loro compiti rilevate nel precedente periodo, assolutamente da evitare e per le quali non si esclude, in futuro, il ricorso a sanzioni disciplinari, quando siano evidenti la trascuratezza e la mancanza di impegno :

- a) durante l'intervallo la sorveglianza spetta al docente dell'ora precedente (2<sup>a</sup> h e 4<sup>a</sup> h) che deve rimanere nell'aula e controllare gli studenti, autorizzando l'uscita di uno studente per volta per accedere ai servizi igienici o alle macchinette distributrici ;

- b) consentire a gruppi di studenti di recarsi al laboratorio di informatica lontano dall'aula, su piani differenti quindi fuori dal proprio controllo; ciò va assolutamente evitato. E' compito del docente programmare la propria lezione in modo da evitare queste situazioni ;
- c) lo stesso discorso vale per la biblioteca (il docente andrà personalmente, in un momento precedente, a ritirare i libri che servono oppure li farà consegnare in aula dalla bibliotecaria) e per la segreteria: è consentito accedere agli uffici soltanto su chiamata da parte della segreteria. Pertanto il docente non deve acconsentire a richieste di questo genere.

In ogni caso può essere autorizzata solamente l'uscita dall'aula di uno studente per volta.

L'elenco delle situazioni é pressoché inesauribile e per tutto ciò che non é espressamente indicato si fa riferimento al documento **Piano d'Istituto per la ripresa delle lezioni in presenza**, pubblicato sul sito istituzionale con circolare n. 4 del 3 settembre 2020 in allegato.

Alle predette disposizioni, già comunicate all'inizio dell'anno scolastico, aggiungo una ulteriore disposizione relativa all'uscita degli studenti dall'Istituto. Il Liceo Artistico Toschi, nell'intento di evitare il recupero pomeridiano a distanza di ore non svolte la mattina in presenza, a partire dall'18 gennaio 2021 introduce una nuova regola per le uscite degli studenti scaglionandole a seconda dei piani. Questi sono gli orari previsti :

#### COLLOCAZIONE DELLE AULE

- solo sede centrale -

#### ORARIO DI USCITA

Classi nelle aule al <b><u>piano terra (e palestra)</u></b>	h. 13.35
Classi nelle aule al <b><u>mezzanino</u></b>	h. 13.40
Classi nelle aule al <b><u>secondo piano</u></b>	h. 13.40
Classi nelle aule al <b><u>terzo piano</u></b>	h. 13.45
Classi nelle aule al <b><u>quarto piano</u></b>	h. 13.50

Questa misura si applica solo nella sede centrale e non nella sede staccata. Sarà compito dei collaboratori scolastici passare nelle aule all'orario stabilito ed avvisare i docenti e gli alunni, all'orario indicato, della necessità di uscire. Non è consentito, sempre al fine di evitare assembramenti in uscita, prolungare la lezione oltre l'orario sopra indicato. I docenti debbono assicurare la vigilanza sulle uscite degli alunni (art.29, comma 5, CCNL 2007). Questa misura è adottata per scongiurare il ritorno al recupero pomeridiano a distanza: raccomando quindi agli insegnanti la massima collaborazione affinché l'uscita non diventi un momento di rischio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Roberto Pettenati

Firma autografa omessa ai  
sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993